

**REGULAMIN DOMKU MADE IN GLIWICE  
W RAMACH JARMARKU BOŻONARODZENIOWEGO 2023**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne.**

1. Jarmark Bożonarodzeniowy 2023 w Gliwicach, zwany dalej „*Jarmarkiem*” jest imprezą wystawienniczo – handlową dla wytwórców regionalnych wyrobów i przedmiotów użytkowych oraz artystycznych i naturalnych produktów spożywczych, a także dla sprzedawców asortymentu o charakterze świątecznym (np. ozdób choinkowych, świec, opłatków itp.).
2. *Organizatorem* Jarmarku jest Centrum Kultury Victoria w Gliwicach.
3. *Stoisko Made in Gliwice* jest częścią Gliwickiego Jarmarku Bożonarodzeniowego 2023.
4. *Koordynatorem stoiska* i podmiotem odpowiedzialnym za sprawy formalne i finansowe, w imieniu Centrum Kultury Victoria jest Stowarzyszenie GTW Gliwice.
5. Jarmark jest organizowany w dniach od 2 grudnia do 22 grudnia 2023 roku na płycie gliwickiego Rynku, w następujących terminach:
  - a) od poniedziałku do czwartku w godzinach od 12<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>;
  - b) od piątku do soboty w godzinach od 12<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>;
  - c) w niedziele od godziny 12<sup>00</sup> do godziny 20<sup>00</sup>.
  - d) Organizator zezwala na handel po oficjalnym zamknięciu Jarmarku, jednak nie dłużej niż do godziny 00<sup>00</sup>.
6. Domek Made in Gliwice przeznaczony jest do krótkoterminowego wynajmu przez gliwickich i działających na terenie powiatu gliwickiego: twórców, rzemieślników, artystów, stowarzyszenia i fundacje.
7. Podmiot wynajmujący Domek Made in Gliwice nie musi posiadać zarejestrowanej działalności gospodarczej.
8. Wynajem Domku Made in Gliwice możliwy jest na okres od 1 dnia do 5 dni w zależności od dostępności, w okresie od 02.12.2023 r. do 22.12.2023 r.
9. Godziny otwarcia Domku Made in Gliwice muszą odpowiadać godzinom otwarcia pozostałych stoisk handlowych w danym dniu.
10. Wymagania asortymentowe dla Domku Made in Gliwice:
  - ceramika artystyczna,
  - zabawki,
  - dzbany, wazy, kubki i inne naczynia z nadrukami,
  - wyroby regionalne: pamiątki, ozdoby, rękodzieło,
  - bombki, łańcuchy, oświetlenie i inne ozdoby choinkowe,
  - stroiki, świece, opłatki,
  - galanteria skórzana,
  - biżuteria,Zabrania się sprzedaży wyrobów spożywczych i alkoholowych, dania typu fast food, popcorn, wata cukrowa, balony, podróbki towarów markowych.
11. Wewnątrz Domku Made in Gliwice znajduje się jedno gniazdo elektryczne 230V o maksymalnej mocy 2 kW (2300 W). Przyłącze elektryczne służy do podłączania dekoracji, oświetlenia. Żadne urządzenia generujące dodatkowy pobór energii elektrycznej nie mogą być używane wewnątrz domku lub w jego obrębie na zewnątrz.

## **§ 2**

### **Obowiązki Wystawcy.**

1. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania:
  - a) postanowień niniejszego Regulaminu i uwag Organizatora oraz Koordynatora stoiska;
  - b) przepisów BHP i PPOŻ;
  - c) zaleceń i przepisów sanitarnych.
2. Wystawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów w zakresie prawa podatkowego we własnym zakresie.
3. Jeśli Organizator i/lub Koordynator stoiska zostałby zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności podatkowych, odsetek, kar lub kosztów w związku z niewywiązaniem się Wystawcy z obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego, administracyjnego, gospodarczego i handlowego to wówczas Wystawca zwróci na rachunek bankowy Organizatora i/lub Koordynatora stoiska wszystkie te kwoty w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Wystawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia wynikające z zawartej umowy sprzedaży pomiędzy Wystawcą, a uczestnikiem Jarmarku (rozumianym jako klient dokonujący sprzedaży asortymentu Wystawcy).
5. Zaleca się Wystawcy:
  - a) udostępnianie płynu do dezynfekcji rąk do ogólnego dostępu.
  - b) bieżącą dezynfekcję infrastruktury wyposażenia stoiska oraz infrastruktury dodatkowej należącej do Wystawcy.
6. Wystawca jest zobligowany do:
7. przestrzegania wydawanych przez Organizatora i Koordynatora stoiska, Służby Ochrony, Policję i Straż Miejską poleceń porządkowych i organizacyjnych;
  - a) przestrzegania zasad sanitarnych w przypadku ogłoszenia stanu epidemii i/lub zagrożenia epidemiologicznego;
  - b) utrzymywania porządku wewnątrz domku (miejsca handlowego) oraz wokół niego w całym okresie podnajmu;
  - c) pokrycia kosztów naprawy, zniszczeń lub zakupu uszkodzonych lub zaginionych elementów Domku Made in Gliwice, które zaistniały podczas użytkowania;
  - d) udostępnienia: marki i numeru rejestracyjnego samochodu, który będzie na bieżąco dostarczał towary do sprzedaży w użyczonym domku (miejscu handlowym);
  - e) stosowania się do wytycznych określonych w zezwoleniu na wjazd na płytę Rynku w Gliwicach podczas Jarmarku.
  - f) przekazania Koordynatorowi stoiska Domku Made in Gliwice w takim stanie, jakim został udostępniony, tj. wysprzątnany i oczyszczony z wszelkich dekoracji naniesionych przez siebie.

## **§ 3**

### **Zasady organizacyjne i porządkowe.**

1. Wystawcy biorącemu w użyczenie Domek Made in Gliwice zabrania się:
  - a) prowadzenia działalności na terenie Jarmarku naruszającej dobre obyczaje, godność i uczucia religijne;
  - b) udostępniania Domku Made in Gliwice osobom trzecim, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy i nakazem opuszczenia terenu Jarmarku;

- c) ustawiania w pobliżu, czyli przed, obok, za Domkiem Made in Gliwice dodatkowych konstrukcji typu namiot, zadaszenie, markiza, parasol, standów oraz ław i stołów oraz dodatkowego umeblowania;
- d) obudowywania i plakatowania powierzchni Domku Made in Gliwice.
- e) używania w domkach grzejników elektrycznych i otwartego ognia;
- f) używania przedłużaczy i/lub przewodów elektrycznych bez wymaganych atestów;
- g) sprzedaży podróbek produktów oraz produktów, na które Wystawca nie posiada licencji;
- h) nocowania w i/lub pobliżu Domku Made in Gliwice.
- i) wyrzucania odpadów powstałych w wyniku działalności stoiska do innych pojemników niż tych przeznaczonych do tego celu i/lub wyznaczonych przez Koordynatora stoiska;
- j) używania materiałów reklamowych oraz promujących inne Wydarzenia takich jak: roll-upy, banery, ulotki, plakaty, batfany.

#### **§ 4**

##### **Prawa i obowiązki Organizatora Jarmarku.**

1. Koordynator stoiska zastrzega sobie prawo do zamknięcia stoiska lub wypowiedzenia umowy z Wystawcą w przypadku niespełnienia przez Wystawcę warunków, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w tym w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) prezentowania i sprzedaży towarów niezgodzonych z Koordynatorem stoiska;
  - b) braku utrzymania estetycznego wyglądu domku oraz porządku wokół niego;
  - c) prowadzenia reklamy i akcji promocyjnych niezgodzonych z Koordynatorem stoiska.
2. Koordynator stoiska-zobowiązuje się do:
  - a) bezpłatnego udostępnienia Wystawcom toalet znajdujących się przy Stacji Artystycznej Rynek w lokalizacji: Rynek 4-5 Gliwice w okresie udostępnienia Domku Made in Gliwice w godzinach od 12<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>;
  - b) wyznaczenie terenu, na którym będą znajdowały się udostępnione pojemniki na odpady;
  - c) wsparcia technicznego i organizacyjnego.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub częściowego zamknięcia Jarmarku bez wypłaty odszkodowania Wystawcom.
4. Organizator i Koordynator stoiska zastrzegają sobie prawo do wejścia na stoisko w obecności Wystawcy lub ochrony.

#### **§ 5**

##### **Zasady organizacji ruchu pojazdami na terenie Jarmarku.**

1. Wjazd na teren Jarmarku jest możliwy tylko na podstawie ważnego pozwolenia na wjazd na płytę Rynku wydanego przez Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach.
2. Na terenie Jarmarku obowiązuje bezwzględny zakaz postoju i parkowania pojazdów zaopatrzeniowych i osobowych.
3. Wjazd na teren Jarmarku dozwolony jest wyłącznie w celu montażu/demontażu stoiska oraz dostawy towaru.
4. Wjazd/wyjazd pojazdami dostarczającymi zaopatrzenie do stoisk jest możliwy tylko poza godzinami otwarcia Jarmarku;
  - a) w trakcie dostawy, samochód Wystawcy znajdujący się na płycie Rynku musi mieć w widocznym miejscu umieszczone pozwolenie na wjazd;

- b) do właścicieli i/lub kierowców pojazdów, którzy nie posiadają wymaganych pozwoleń, a przebywają na płycie Rynku zostanie wezwana Policja;
  - c) do właścicieli i/lub kierowców pojazdów, które przebywają na płycie Rynku w Gliwicach w godzinach otwarcia Jarmarku zostanie wezwana Policja.
5. Koordynator stoiska nie gwarantuje darmowych miejsc parkingowych dla Wystawców i obsługi Jarmarku.

## § 6

### **Odpowiedzialność Wystawców, Organizatora Jarmarku i Koordynatora stoiska.**

1. Każdy Wystawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody i zniszczenia na mieniu (stoisko handlowe, dekoracje) Organizatora i na terenie wokół stanowiska handlowego, które wzięt w użyczenie.
2. Organizator i Koordynator stoiska nie ponoszą odpowiedzialności za:
  - a) eksponaty wystawione na stoiskach handlowych;
  - b) uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, w trakcie trwania i po Jarmarku;
  - c) za szkody na stoisku Wystawcy spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, deszczem, zamieciaми śnieżnymi, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami losowymi przed, w trakcie trwania i po Jarmarku;
  - d) wprowadzenia przez władze miejskie nowych obostrzeń w wyniku których Jarmark zostanie odwołany lub przerwany w trakcie jego trwania.

## § 7

### **Ochrona danych osobowych i wizerunku Wystawcy.**

1. Poprzez przystąpienie do udziału (także w momencie składania zgłoszeń) w *Jarmarku Wystawcy* wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez *Koordynatora stoiska*.
2. *Organizator* i Koordynator stoiska informują, że przebieg *Jarmarku* może być rejestrowany w formie zdjęć lub nagrań video. Mogą one być wykorzystywane przez *Organizatora* do celów dokumentacyjnych, edukacyjnych, promocyjnych i w tych celach udostępniane nieograniczonemu kręgowi odbiorców poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej oraz wszystkich kanałach społecznościowych *Organizatora* i *Koordynatora stoiska*.
3. *Koordynator stoiska* zapewnia, że wizerunek *Wystawców Jarmarku* nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a *Wystawcy* przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.
4. Uczestnictwo w *Jarmarku* może w danym przypadku łączyć się z koniecznością podania przez Wystawcę określonych danych, w szczególności danych kontaktowych (imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu).
5. W związku z powyższym Koordynator stoiska informuje, że:

Z uwagi na art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako: Rozporządzenie 2016/679 lub RODO, informujemy, że:

  - 1) Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie GTW z siedzibą w Gliwicach (44-100) przy ul. Zwycięstwa 1/1, KRS 0000203503, NIP 6312417032, REGON 278238460.

- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Danych Osobowych: Dariusz Opoka, tel. 500 170 516, e-mail: stowarzyszeniegtw@gmail.com
- 3) Dane osobowe Wystawcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 4) Dane osobowe Wystawcy będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa oraz Centrum Kultury Victoria w Gliwicach.
- 5) Dane osobowe Wystawcy będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6) Wystawcy przysługuje prawo do żądania od Administratora:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wnoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
  - b) przenoszenia danych,
  - c) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - d) wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego.
- 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Wystawcy Jarmarku są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń Organizatora i/lub służb porządkowych obsługi Jarmarku.
2. Udział w Jarmarku jako Wystawca oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu
3. Niezastosowanie się do postanowień któregośkolwiek z punktów regulaminu może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy i nakazem opuszczenia terenu Jarmarku.
4. Do zapewnienia bezpieczeństwa osób uczestniczących w Jarmarku są wyznaczone Służby Porządkowe i Służby Informacyjne, w tym pracownicy agencji ochrony osób lub mienia, którzy posiadają stosowny identyfikator umieszczony w widocznym miejscu.
5. Podczas trwania Jarmarku w sprawach organizacyjnych i porządkowych decydują polecenia i rozstrzygnięcia Organizatora.
6. Wystawca, podpisując niniejszy regulamin, zgadza się na przetwarzanie i publikację swojego wizerunku oraz towaru w celach promocyjnych Jarmarku.
7. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów przyjmuje się obowiązujący tekst niniejszego Regulaminu.
8. Niniejszy regulamin stanowi załącznik do umowy podpisywanej przez Wystawcę Jarmarku Bożonarodzeniowego 2023.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.